

# **FEDERATIA PATRONALA A RETELELOR DE COMERT**

## **STATUTUL**

---

**CUPRINS**

CAPITOLUL 1.....	5
Art. 1. <i>Denumire</i> .....	5
Art. 2. <i>Forma juridica</i> .....	5
Art. 3. <i>Criteriul de Constituire</i> .....	5
Art. 4. <i>Sediu</i> .....	5
Art. 5. <i>Durata</i> .....	5
Art. 6. <i>Patrimoniu initial</i> .....	5
CAPITOLUL II – OBIECTUL DE ACTIVITATE SI SCOPUL .....	6
Art. 7. <i>Obiecte de activitate</i> .....	6
Art. 8. <i>Scopuri</i> .....	7
CAPITOLUL III – PATRIMONIUL SI SURSELE DE FINANTARE .....	7
Art. 9. <i>Patrimoniu</i> .....	8
Art. 10. <i>Surse de venit</i> .....	8
Art. 11. <i>Utilizarea bunurilor</i> .....	8
Art. 12. <i>Taxa de aderare si cotizatia anuala</i> .....	8
Art. 13. <i>Patrimoniu asimilat taxei de aderare</i> .....	8
CAPITOLUL IV – DOBANDIREA SI PIERDEREA CALITATII DE MEMBRU.....	8
Art. 14. <i>Dobandirea calitatii de Membru</i> .....	8
Art. 15. <i>Pierderea calitatii de Membru</i> .....	9
Art. 16. <i>Fara rambursari sau pretentii</i> .....	9
CAPITOLUL V – DREPTURILE SI OBLIGATIILE MEMBRILOR.....	10
Art. 17. <i>Drepturile Membrilor</i> .....	10
Art. 18. <i>Obligatiile Membrilor</i> .....	10
CAPITOLUL VI – ORGANELE DE CONDUCERE .....	11
Art. 19. <i>Organe de conducere</i> .....	11
Art. 20. <i>Procese-verbale si parasirea sedintei</i> .....	11

---

Art. 21. <i>Cerinte generale pentru toate Convocarile</i> .....	11
Art. 22. <i>Participarea fostilor Presedinti la sedinte</i> .....	11
Art. 23. <i>Adunarea Generala</i> .....	12
Art. 24. <i>Structura</i> .....	12
Art. 25. <i>Competente</i> .....	12
Art. 26. <i>Intruniri</i> .....	12
Art. 27. <i>Convocare</i> .....	13
Art. 28. <i>Prezidare</i> .....	13
Art. 29. <i>Cvorum</i> .....	13
Art. 30. <i>Drepturi de vot</i> .....	13
Art. 31. <i>Valabilitatea Hotararilor</i> .....	14
Art. 32. <i>Consiliul Director</i> .....	14
Art. 33. <i>Componenta</i> .....	14
Art. 34. <i>Competente</i> .....	14
Art. 35. <i>Intruniri</i> .....	14
Art. 36. <i>Convocare</i> .....	15
Art. 37. <i>Prezidare</i> .....	15
Art. 38. <i>Cvorum</i> .....	15
Art. 39. <i>Drepturi de vot</i> .....	15
Art. 40. <i>Valabilitatea hotararilor</i> .....	15
Art. 41. <i>Alegere</i> .....	15
Art. 42. <i>Reprezentare</i> .....	16
Art. 43. <i>Atributiuni</i> .....	16
CAPITOLUL VII - ORGANELE DE CONTROL.....	16
Art. 44. <i>Cenzorul</i> .....	16
CAPITOLUL VIII – DIZOLVARE SI LICHIDARE .....	16
Art. 45. <i>Dizolvare si lichidare</i> .....	17

---

CAPITOLUL IX – ALTE PREVEDERI .....	17
Art. 46. <i>Comunicari</i> .....	17
Art. 47. <i>Independenta clauzelor</i> .....	17
Art. 48. <i>Modificari</i> .....	18

---

**CAPITOLUL 1 – DENUMIRE, FORMA JURIDICA, DATE GENERALE****Art. 1. Denumire**

Denumirea persoanei juridice este FEDERATIA PATRONALA A RETELELOR DE COMERT, numita in continuare, in prezentul statut, „FPRC”.

**Art. 2. Forma juridica**

- (1) FPRC este o organizatie patronala federativa, persoana juridica romana de drept privat, autonoma, apolitica, neguvernamentala, fara scop patrimonial, constituita in conformitate cu dispozitiile Legii nr. 62/2011 a dialogului social.
- (2) FPRC reuneste organizatii patronale din sectorul comert.
- (3) FPRC este persoana juridica independenta de Membrii<sup>1</sup> sai. Aceasta raspunde pentru obligatiile sale in limita activelor sale. Membrii sai nu sunt raspunzatori pentru obligatiile sau raspunderile FPRC.

**Art. 3. Criteriul de Constituire**

FPRC s-a constituit prin asociere libera, **in cadrul sectorului comert**, in conformitate cu dispozitiile Legii nr. 62/2011, prin vointa unanima a Membrilor sai fondatori: (a) ASOCIATIA MARILOR RESELE COMERCIALE DIN ROMANIA si (b) ASOCIATIA PATRONALA A RETELELOR DE COMERT, exprimata prin semnarea Procesului Verbal de Constituire din data de 21 februarie 2013.

**Art. 4. Sediul**

- (1) Sediul social al FPRC este in Brasov, Calea Bucuresti nr. 231, jud. Brasov.
- (2) FPRC poate infiinta in conditiile Legii, structuri teritoriale proprii, cu sau fara personalitate juridica, in baza hotararii Consiliului Director. Procedura de infiintare a acestora va fi aprobata de catre Adunarea Generala.

**Art. 5. Durata**

FPRC va functiona pe durata nedeterminata, incepand cu data inscrierii ei in registrul special de evidenta a organizatiilor patronale, tinut de instanta competenta de la sediul FPRC.

**Art. 6. Patrimoniu initial**

---

<sup>1</sup> Cuvantul Membru scris cu majuscule in prezentul Statut se refera la un Membru al FPRC. Cuvantul membru scris cu litere mici se refera la un membru al grupului la care se face referire in context, cum ar fi Consiliul Director, Cenzorul etc.

---

Patrimoniul FPRC este la data constituirii in valoare de 4.000 (patru mii) lei, suma provenita din aportul egal al Membrilor Fondatori ai FPRC.

## CAPITOLUL II – OBIECTUL DE ACTIVITATE SI SCOPUL

### **Art. 7. Obiecte de activitate**

Obiectul de activitate al FPRC il constituie desfasurarea de activitati specifice organizatiilor patronale. In acest sens, FPRC asigura:

- a) Reprezentare a intereselor economice, tehnice si juridice ale organizatiilor patronale membre in raporturile acestora cu autoritatile centrale si locale, institutiile publice, mass-media, organizatiile sindicale, alte organizatii neguvernamentale, , precum si cu organizatiile patronale similare (nationale si internationale), cu organisme ale UE si altele.

FPRC isi va organiza intreaga activitate in scopul reprezentarii intereselor Membrilor.

FPRC va asigura, cu respectarea legislatiei in vigoare, reprezentarea intereselor Membrilor sai, la elaborarea si gestionarea implementarii politicilor si programelor de dezvoltare economica durabila regionala, implicandu-se in special in actiuni de diseminare a informatiilor, consultarea si integrarea resurselor umane, materiale si financiare regionale, asigurarea transparentei gestionarii fondurilor locale, dar si a celor nationale si europene destinate dezvoltarii regionale etc.

FPRC va asigura consultarea propriilor membri, privind initierea, modificarea si/sau abrogarea unor acte normative care reglementeaza activitatea economica de ansamblu, sau care au efecte directe asupra activitatilor membrilor sai, luand toate masurile de monitorizare, de asigurare a transparentei actiunilor legislative si de transpunere in practica a acestora.

FPRC isi va desemna delegatii proprii in vederea negocierii si incheierii contractelor colective de munca.

FPRC va participa activ, prin delegatii sai, la lucrarile instantelor de dialog social constituite potrivit legii si va asigura o reprezentare echitabila a membrilor sai in aceste instante, conform prezentului statut.

- b) Servicii de informare a membrilor, prin gestionarea eficienta a comunicariilor de interes specific, prin transmiterea catre membrii a informatiilor privind: legislatia economica interna si internationala, conjuncturile si oportunitatile economice interne si internationale, strategiile nationale si regionale de dezvoltare, oferte si oportunitati economice, ale organizatiilor financiar-bancare, studii de fezabilitate, marketing general si secvential, transfer de tehnologie, alte informatii solicitate de Membri.

FPRC va putea edita si distribui Membrilor publicatii cu caracter informativ, va putea realiza si pune la dispozitia Membrilor o locatie WEB pentru accesul operativ la bazele de

---

date de interes general sau specific.

- c) FPRC se va implica in problematica sociala, prin initierea si/sau participarea in parteneriat la programe de cresterea ofertei de locuri de munca, participarea la elaborarea programelor nationale si regionale de formare si reconversie profesionala in concordanta cu cererile previzibile ale pietei muncii.

FPRC va acorda asistenta directa Membrilor, in relatiile cu autoritatile, cu organele de control, in scopul reducerii semnificative ale birocratiei, a riscului de abuz, a coruptiei si eliminarii in toate formele de manifestare a economiei subterane.

### **Art. 8. Scopuri**

Scopurile urmarite de FPRC sunt, in principal, urmatoarele:

- a) reprezentarea unitara a Membrilor, in tara si pe plan international, urmarind si sustinand cresterea capacitatii competitive a economiei nationale;
- b) cresterea si imbunatatirea gradului de reprezentare sociala a Patronatelor in relatiile cu partenerii de dialog social, in special la niveluri euro-regionale;
- c) dezvoltarea unui climat de solidaritate sociala si profesionala, atat intre Membri, cat si intre celelalte structuri patronale, nationale si europene capabil sa duca la coagularea acestora in organizatii puternice, reprezentative;
- d) initierea si/sau participarea ca partener viabil la programe de dezvoltare economica durabila regionale, la actiunile de privatizare, restructurare economica etc.;
- e) cresterea numarului de agenti economici, prin incurajarea initiativei private si dezvoltarea celor existenti prin ameliorarea semnificativa a mediului de afaceri, restructurarea mecanismelor financiar-bancare, dezvoltarea si extinderea pietelor, stabilizarea si optimizarea sistemelor fiscal si vamal etc.;
- f) stimularea capacitatilor de productie autohtona pentru cresterea ponderii acesteia in consumul intern;
- g) ameliorarea gradului de integrare europeana a economiei romanesti, in general, si a sectorului de comert, in particular, prin reorganizarea si modernizarea unor ramuri de productie si servicii, prin dezvoltarea si reorientarea domeniilor orizontale, dezvoltarea, diversificarea si modernizarea tehnicilor si capacitatilor comerciale, promovarea formelor competitive de comert.
- h) Adunarea Generala poate stabili si alte scopuri si obiective, pentru satisfacerea rapida si eficienta a nevoilor membrilor sai, in conditiile Legii.

### **CAPITOLUL III – PATRIMONIUL SI SURSELE DE FINANTARE**

**Art. 9. Patrimoniul**

Patrimoniul FPRC este format din totalitatea bunurilor materiale, nemateriale si fondurilor procurate si inregistrate, pe perioada functionarii FPRC.

**Art. 10. Surse de venit**

Veniturile FPRC provin din:

- a) taxe de aderare a Membrilor;
- b) cotizatiile Membrilor;
- c) donatii si sponsorizari;
- d) dobanzile rezultate din plasarea sumelor disponibile in conditii legale;
- e) alte venituri realizate in conditiile legii.

**Art. 11. Utilizarea bunurilor**

Bunurile, mobile si imobile, si veniturile apartinand FPRC vor fi folosite numai in interesul acesteia.

**Art. 12. Taxa de aderare si cotizatia anuala**

Taxa de aderare si cuantumul cotizatiei anuale sunt stabilite de Adunarea Generala, la propunerea Consiliului de Director. Cu toate acestea, cotizatia anuala datorata la bugetul FPRC de catre oricare Membru nu poate fi mai mica decat echivalentul a 10% din totalul veniturilor obtinute de respectivul Membru din cotizatiile platite de patronii care sunt in compunerea sa.

**Art. 13. Patrimoniul asimilat taxei de aderare**

Patrimoniul depus de Membrii fondatori, indiferent de valoarea acestuia, este asimilat taxei de aderare.

**CAPITOLUL IV – DOBANDIREA SI PIERDEREA CALITATII DE MEMBRU****Art. 14. Dobandirea calitatii de Membru**

- (1) Membrii eligibili ai FPRC pot fi organizatiile constituite si inregistrate ca organizatii patronale care indeplinesc conditiile de autonomie si stabilitate financiara, care isi exprima in scris aderarea si care se obliga sa respecte prevederile prezentului Statut.
- (2) Calitatea de Membru al FPRC se dobandeste prin hotarare in conformitate cu procedura de afiliere aprobata de Consiliul Director.



- 
- (3) Candidatul la calitatea de Membru poate obtine gratuit un formular de cerere si o copie de pe documentele constitutive de la Presedinte.
  - (4) Procedura de afiliere si formularul de cerere pot fi modificate in baza hotararii Consiliului Director.
  - (5) Consiliul Director va emite hotararea sa intr-un termen cat mai scurt, insa nu mai tarziu de cea de-a doua intrunire a sedintei (daca este necesar) Consiliului Director in cadrul careia este analizata cererea. Hotararea pronuntata de Consiliul Director, prin care se admite sau nu un Membru, va fi definitiva si nu trebuie motivata. Un solicitant care a fost respins poate inainta o cerere de reevaluare nu mai devreme de 12 (douasprezece) luni de la respingere.
  - (6) In termen de maximum 15 zile calendaristice de la data hotararii favorabile a Consiliului Director, noul Membru al FPRC va achita taxa de aderare si cotizatia datorata.

**Art. 15. Pierderea calitatii de Membru**

- (1) Calitatea de Membru al FPRC se poate pierde in urmatoarele cazuri:
  - a) prin retragerea din FPRC, in baza unei notificari scrise adresate Presedintelui FPRC. Retragerea va produce efecte din momentul primirii de catre Presedinte a notificarii scrise;
  - b) prin excluderea din FPRC. Excluderea se va face in baza hotararii Adunarii Generale, pentru unul din urmatoarele motive:
    - (i) incalcarea de catre un Membru a prevederilor prezentului Statut;
    - (ii) intarzierea platii de catre un Membru a cotizatiei pe o perioada ce insumeaza mai mult de 2 luni, insa numai dupa o notificare prealabila scrisa din partea FPRC in acest sens;
    - (iii) savarsirea de catre un Membru a unor acte neloiale sau cauzatoare de prejudicii fata de ceilalti Membri ai FPRC sau savarsirea oricarei alte fapte sau actiuni fata de FPRC sau fata de un Membru al acesteia, a carei gravitate justifica o atare sanctiune;
    - (iv) savarsirea de catre un Membru a unor fapte care aduc atingere imaginii FPRC.
- (2) De drept, in cazul in care isi pierde calitatea de organizatie patronala in baza careia a devenit Membru al FPRC.

**Art. 16. Fara rambursari sau pretentii**

Un Membru al FPRC care si-a pierdut calitatea de Membru nu poate formula in nicio situatie pretentii cu privire la rambursarea taxei de aderare, cotizatiilor sau contributiilor de orice fel

---

si nici cu privire la parte din patrimoniul FPRC.

## **CAPITOLUL V – DREPTURILE SI OBLIGATIILE MEMBRILOR**

### **Art. 17. Drepturile Membrilor**

Membrii FPRC au, in principal, urmatoarele drepturi:

- a) sa beneficieze de toate serviciile oferite de FPRC, stabilite de Adunarea Generala in contul calitatii de Membru;
- b) sa participe la Adunarile Generale ordinare si extraordinare ale FPRC, sa faca si sa sustina propuneri in cadrul dezbaterilor, si sa-si exprime votul privind propunerilor facute, precum si in privinta propunerilor facute de catre ceilalti Membri;
- c) sa fie alesi in oricare dintre organele de conducere ale FPRC, in conditiile prezentului Statut;
- d) sa aduca la cunostinta FPRC problemele cu care Membrii se confrunta, facand propuneri clare de rezolvare;
- e) sa participe la toate manifestarile organizate de catre FPRC in tara sau strainatate;
- f) sa aiba acces la toate informatiile din baza de date care nu sunt confidentiale si la intreg sistemul de servicii, avantaje si facilitati asigurate de FPRC.
- g) sa primeasca toate informatiile neconfidentiale solicitate, informatii de care FPRC dispune si care au legatura cu obiectul de activitate al Membrului;
- h) sa primeasca toate publicatiile, realizate de FPRC in scopul informarii lor.

### **Art. 18. Obligatiile Membrilor**

Membrii FPRC au, in principal, urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte prevederile prezentului Statut si hotararile Adunarii Generale si ale Consiliului Director;
- b) sa informeze toti Membrii asupra subiectelor ce fac obiectul hotararilor FPRC si a hotararilor adoptate statutar de catre FPRC;
- c) sa promoveze scopurile si obiectivele FPRC;
- d) sa participe cu toate resursele asumate la actiunile organizate de FPRC (seminarii, conferinte, programe etc.);
- e) sa achite taxa de aderare in cel mult 15 zile calendaristice de la validarea Cererii de

---

Aderare;

- f) sa achite cotizatia de membru, conform hotararii Adunarii generale.
- g) sa informeze FPRC in termen de 30 zile calendaristice, despre orice schimbare ale datelor prevazute in cererea de aderare sau alte date referitoare la Membru.

## **CAPITOLUL VI – ORGANELE DE CONDUCERE**

### **Art. 19. Organe de conducere**

- (1) Organele de conducere, decizie si control ale FPRC sunt:
  - a) Adunarea Generala
  - b) Consiliul Director
  - c) Presedintele
  - d) Cenzorul
- (2) Pot fi infiintate prin hotarare a Consiliului Director Comitete Permanente, Comitete Ad-hoc si alte organisme.

### **Art. 20. Procese-verbale si parasirea sedintei**

- (1) La fiecare sedinta se vor verifica: (a) validitatea Convocarii, (b) prezenta, inclusiv reprezentarea prin procura scrisa, (c) intrunirea cvorumului, (d) declaratiile, (e) motiunile, (f) rezultatele voturilor si (g) hotararile luate in mod valabil. Procesele-verbale vor fi semnate de catre Presedinte.
- (2) Sedinta declarata intrunita in mod valabil de catre Presedinte in baza prezentei initiale nu isi va pierde legitimitatea ca urmare a parasirii sedintei de catre anumite persoane inainte de incheierea acesteia, si nici nu va invalida nicio procedura, vot etc. anterioare parasirii sedintei. Cu toate acestea, dupa parasirea sedintei, pragurile de vot pentru o hotarare valabila trebuie intrunite ca si cum inca ar exista cvorum.

### **Art. 21. Cerinte generale pentru toate Convocarile**

- (1) Convocarea va mentiona data, ora, locul si ordinea de zi a sedintei si va include orice documente scrise necesare pentru sedinta.
- (2) Convocarea va fi transmisa fiecarui Membru prin posta, posta electronica sau telefax.
- (3) Ordinea de zi poate fi completata conform propunerilor unui Membru, cu conditia aprobarii de catre organul de conducere dupa intrunirea in mod valabil a sedintei.

### **Art. 22. Participarea fostilor Presedinti la sedinte**

---

Orice fost Presedinte poate participa la orice sedinta a Adunarii Generale sau a Consiliului Director, in calitate de invitat pentru a contribui cu experienta sa. Nu este necesara o invitatie. Fostii Presedinti pot participa la discutii, insa nu vor vota cu privire la niciun subiect.

## **ADUNAREA GENERALA**

### **Art. 23. Adunarea Generala**

Adunarea Generala este forul suprem de conducere al FPRC.

### **Art. 24. Structura**

- (1) Adunarea Generala este formata din reprezentantii statutari al fiecarui Membru sau de imputerniciti ai acestora.
- (2) Imputernicitii vor avea un mandat scris din partea reprezentantilor statutari ai Membrului care i-au desemnat.

### **Art. 25. Competente**

Adunarea Generala, indiferent de natura ei, are, in principal, urmatoarele competente:

- a) stabileste strategia si obiectivele pe termen mediu si lung ale FPRC;
- b) dezbate si aproba rapoartele Consiliului Director si ale Cenzorului;
- c) dezbate si aproba programul de masuri propus de Consiliul Director si Cenzor;
- d) aproba raportul privind executia bugetara si Bilantul contabil anual si aproba proiectul Bugetului de Venituri si Cheltuieli pentru anul urmator;
- e) alege sau revoca membrii Consiliului Director;
- f) modifica prezentul Statut in baza propunerilor Consilului Director;
- g) hotaraste reorganizarea, dizolvarea si lichidarea FPRC, in conditiile legii;
- h) orice alte competente stabilite de Membrii FPRC, in limitele legii.

### **Art. 26. Intruniri**

- (1) Adunarea Generala se intruneste cel putin anual si ori de cate ori este nevoie si pune in dezbatere problemele curente ale FPRC.
- (2) Adunarea Generala poate fi Ordinara sau Extraordinara.
- (3) Adunarea Generala Ordinara se convoaca si se intruneste in sesiune anuala in luna martie sau

---

aprilie a fiecarui an.

**Art. 27. Convocare**

- (1) Presedintele va convoca Adunarea Generala cu cel putin 30 (treizeci) de zile calendaristice inainte de data sedintei.
- (2) Convocarea Adunarii Generale Extraordinare de catre Presedinte este obligatorie ori de cate ori i se solicita acest lucru in scris de catre 2 (doi) sau mai multi Membri, iar aceasta va avea loc in termen de 30 (treizeci) de zile calendaristice de la solicitarea scrisa.
- (3) In cazul in care toti Membrii sunt de acord, Adunarea Generala Extraordinara poate fi constituita ad-hoc, in orice moment, fara efectuarea vreunei alte formalitati.

**Art. 28. Prezidare**

- (1) Presedintele Consiliului Director va fi Presedintele Adunarii Generale.
- (2) În lipsa Președintelui Consiliului Director, ședințele Adunării Generale vor fi prezidate de unul dintre membrii Consiliului Director, numit de Presedintele Consiliului.

**Art. 29. Cvorum**

- (1) O Adunare Generala va fi valabil constituita daca toti membrii au fost convocati si cel putin jumatate plus unu dintre acestia sunt prezenti.
- (2) In cazul in care nu se intruneste cvorumul la inceperea Adunarii Generale, sedinta se va amana pentru o ora, dupa care va fi declarata constituita in mod valabil indiferent de numarul membrilor prezenti.
- (3) O Adunare Generala Extraordinara ad-hoc va fi valabil constituita daca toti Membrii sunt prezenti sau convin in scris ca sedinta sa aiba loc.

**Art. 30. Drepturi de vot**

- (1) Drepturile de vot sunt stabilite conform criteriului reprezentativitatii, fiecare Membru al FPRC avand dreptul la cate un vot pentru fiecare 10.000 (zece mii) de salariatii angajati in societatile din componenta sa.
- (2) Pentru a putea vota in Adunarea Generala cotizatiile trebuie achitate la zi.
- (3) Este permisa votarea prin procura scrisa. Nu este permis votul prin teleconferinta audio sau video.
- (4) Pentru stabilirea numarului de voturi detinute de fiecare Membru in Adunarea Generala conform criteriului reprezentativitatii, se va avea in vedere certificarea pe proprie raspundere de catre fiecare Membru a numarului de salariatii, care va trebui prezentata de catre Membrii

---

anual, cu cel puțin 30 de zile înainte de Adunarea Generala Ordinara.

**Art. 31. Valabilitatea Hotararilor**

- (1) Hotararile Adunarii Generale se iau in mod valabil cu majoritatea voturilor afirmative exprimate de catre Membrii prezenti sau reprezentati in cadrul sedintei, cu exceptia hotararilor privind: (a) modificarea Actului Constitutiv sau a Statutului; (b) decizia reorganizarii, dizolvarii sau lichidarii, sau (c) revocarea membrilor Consiliului Director, hotarari care se iau in mod valabil cu voturile afirmative ale majoritatii Membrilor FPRC.

**CONSILIUL DIRECTOR**

**Art. 32. Consiliul Director**

Consiliul Director este organul executiv de conducere al FPRC si coordoneaza activitatea zilnica a FPRC intre sesiunile Adunarii Generale.

**Art. 33. Componenta**

- (1) Componenta Consiliului Director este aleasa prin hotarare a Adunarii Generale, pentru un mandat de 2 (doi) ani, care poate fi reinnoit.
- (2) Ori de cate ori apare un post vacant in Consiliul Director, cu exceptia Presedintelui, Consiliul Director va continua sa functioneze pana la urmatoarea Adunare Generala, ocazie cu care se va alege o noua persoana care sa ocupe postul vacant in Consiliul Director.

**Art. 34. Competente**

Consiliul Director are, in principal, urmatoarele competente:

- a) urmareste indeplinirea obiectivelor stabilite de Adunarea Generala;
- b) coordoneaza derularea programelor FPRC adoptate de Adunarea Generala, dupa caz;
- c) coordoneaza operativ participarea FPRC la elaborarea si implementarea programelor de dezvoltare nationala si regionala;
- d) analizeaza semestrial, executia Bugetului de Venituri si Cheltuieli;
- e) aproba organigrama si politica de resurse umane a FPRC;
- f) acorda imputerniciri de reprezentare a FPRC la diferite evenimente, consultari, etc.;
- g) decide afilierea sau dezafilierea FPRC la o confederatie patronala;
- h) valideaza admiterea noilor Membri in FPRC;
- i) indeplineste orice alte atributii stabilite de Adunarea Generala și de prezentul Statut;

**Art. 35. Intruniri**

Consiliul Director se intruneste semestrial sau ori de cate ori este nevoie si pune in dezbatere problemele curente ale FPRC.

**Art. 36. Convocare**

- (1) Presedintele va convoca Consiliul Director cu cel putin 5 (cinci) zile lucratoare inainte de data sedintei acestuia.
- (2) Convocarea Consiliului Director de catre Presedinte este obligatorie ori de cate ori i se solicita acest lucru in scris de catre 2 (doi) membri ai Consiliului Director, iar sedinta va avea loc in termen de 5 (cinci) zile lucratoare de la primirea solicitarii scrise.

**Art. 37. Prezidare**

- (1) Presedintele va prezida sedinta Consiliului Director.
- (2) In cazul in care Presedintelui ii este imposibil sa faca acest lucru, atunci acesta va numi in scris un alt membru al Consiliului Director in locul sau.

**Art. 38. Cvorum**

- (1) Consiliul Director este valabil constituit daca cel putin jumatate plus unu din numarul membrilor Consiliului Director sunt prezenti.
- (2) Este permisa participarea la sedinte prin teleconferinta video sau audio.

**Art. 39. Drepturi de vot**

- (1) Fiecare membru al Consiliului Director are dreptul la un vot.
- (2) Este permis votul prin teleconferinta audio sau video, in masura in care votul astfel exprimat poate fi inregistrat prin mijloace audio, respectiv video.

**Art. 40. Valabilitatea hotararilor**

- (1) Hotararile Consiliului Director se adopta in mod valabil prin votul afirmativ al majoritatii membrilor prezenti. In cazul in care se constata o egalitate a voturilor exprimate, votul Presedintelui va fi cel decisiv.
- (2) Consiliul Director poate adopta hotarari ad-hoc, daca acestea sunt comunicate tuturor membrilor si contine semnaturile afirmative a majoritatii acestora.

**PRESEDINTELE****Art. 41. Alegere**

Presedintele FPRC va fi ales de catre membrii Consiliului Director pentru un mandat de 2 (doi) ani, cu posibilitatea reinnoirii mandatului.

**Art. 42. Reprezentare**

Presedintele reprezinta FPRC in raporturile pe care aceasta le are cu Membrii, cu autoritatile, precum si cu alte persoane fizice si juridice cu care FPRC vine in contact.

**Art. 43. Atributiuni**

Presedintele are in principal urmatoarele atributii:

- a) prezideaza sesiunile Adunarii Generale si ale Consiliului Director, in conditiile prezentului Statut;
- b) promoveaza si actioneaza pentru adoptarea si indeplinirea strategiei generale a FPRC si ale obiectivelor sale;
- c) reprezinta FPRC in Romania si in strainatate;
- d) urmareste buna functionare a activitatii FPRC;
- e) indeplineste alte atributii stabilite prin hotarari ale Adunarii Generale si Consiliului Director.

**CAPITOLUL VII - ORGANELE DE CONTROL****Art. 44. Cenzorul**

- (1) Controlul financiar intern al FPRC va fi asigurat in conformitate cu prevederile legale de catre un Cenzor, desemnat de Adunarea Generala.
- (2) Atributiunile Cenzorului sunt urmatoarele:
  - a) verifica modul in care este administrat patrimoniul mobil si imobil al FPRC;
  - b) verifica executia Bugetului de Venituri si Cheltuieli;
  - c) intocmesc rapoarte financiare, pe care le prezinta Consiliului Director si Adunarii Generale;
  - d) poate participa la sedintele Consiliului Director, fara drept de vot.
- (3) Inaintea fiecarei Adunari Generale anuale, situatiile financiare ale FPRC pot fi auditate independent de catre un auditor extern. In acest caz, raportul de audit va fi semnat de un expert contabil si va fi prezentat Adunarii Generale anuale.

**CAPITOLUL VIII – DIZOLVARE SI LICHIDARE**



---

**Art. 45. Dizolvare si lichidare**

- (1) FPRC isi pierde personalitatea juridica prin dizolvare sau lichidare.
- (2) Dizolvarea FPRC poate interveni in urmatoarele situatii:
  - a) de drept, in conditiile legii;
  - b) pe cale judecatoreasca, in conditiile prevazute de lege;
  - c) in baza hotararii Adunarii Generale a FPRC.
- (3) Adunarea generala care a hotarat cu privire la dizolvare este in drept sa hotarasca si cu privire la procedura de lichidare a patrimoniului FPRC.
- (4) La data stabilirii deciziei definitive de desfiintare a FPRC se va numi o comisie de lichidare care va proceda la inventarierea patrimoniului, activelor, debitelor si obligatiilor asociatiei urmarind stingerea celor din urma.
- (5) Patrimoniul activ ramas al FPRC va fi supus unei hotarari speciale a Adunarii Generale.
- (6) Lichidarea se face in conditiile stabilite de lege. Consiliul Director va pune la dispozitia lichidatorilor toate documentele si informatiile necesare realizarii procedurii de lichidare.
- (7) Lichidatorii isi indeplinesc mandatul, in conditiile legii, sub controlul Comisiei de Cenzori.
- (8) Dupa achitarea tuturor datoriilor si obligatiilor, rezultatele lichidarii se impart conform dispozitiilor legale.
- (9) Calitatea de persoana juridica a FPRC inceteaza in momentul radierii din registrul de persoane juridice de catre instanta care a efectuat inscrierea conform legii.

**CAPITOLUL IX – ALTE PREVEDERI****Art. 46. Comunicari**

Este responsabilitatea fiecarui Membru sa informeze Presedintele cu privire la datele necesare pentru comunicari (numele persoanei de contact, adresa postala, numar de telefon, numar de telefax si adresa de posta electronica) si la orice modificare a acestor date. Neprimirea de catre un Membru sau un membru al Consiliului de Supraveghere sau Director a datelor curente ale Membrului: (a) nu va constitui o incalcare a atributiilor; si (b) nu va invalida nicio sedinta, procedura, notificare, convocare, cvorum, vot etc., daca datele actuale necesare pentru comunicari sunt inexacte sau necunoscute.

**Art. 47. Independenta clauzelor**

---

In cazul in care oricare dintre prevederile prezentului Statut este nevalabila, ilegala sau neaplicabila in baza oricarui (oricarei) decret sau decizii executiv(e) legislativ(e), judiciar(e) sau de alta natura, atunci respectiva nevalabilitate, ilegalitate sau neaplicabilitate nu va afecta valabilitatea sau aplicabilitatea oricareia dintre celelalte prevederi, care vor ramane in vigoare si vor produce efecte depline. Membrii vor depune eforturi rezonabile pentru a inlocui orice prevedere nevalabila, ilegala sau neaplicabila cu una valabila, legala si aplicabila care sa aiba acelasi rezultat legal.

**Art. 48. Modificari**

Prezentul Statut va fi modificat cu aprobarea Adunarii Generale, in conditiile stabilite de Art. 31 (1) din prezentul Statut.